



GUIDA UTILIZZO GESTIONALE

Safe Job 2.0

Introduzione

A cosa serve il gestionale

Il gestionale è uno strumento progettato per supportare i clienti nella gestione della formazione e degli adempimenti legati alla sicurezza sul lavoro. Permette di:

- Tenere traccia di tutti gli adempimenti normativi e del piano formativo.
 - Caricare in autonomia gli attestati dei lavoratori.
 - Monitorare lo stato della formazione e degli adempimenti di sicurezza.
 - Gestire il personale in modo organizzato e centralizzato, riducendo errori.
-

A chi è rivolto

La piattaforma è destinata ai clienti che vogliono avere controllo e autonomia sulla gestione di:

- Formazione obbligatoria del personale
 - Adempimenti sicurezza
-

Requisiti minimi

Per un corretto utilizzo della piattaforma si consiglia di utilizzare:

- Browser: Google Chrome (aggiornato all'ultima versione)
 - Credenziali fornite dall'azienda (username e password)
-

Assistenza e contatti

Per supporto o chiarimenti contattare:

- E-mail: formazione@progettoazienda.com
- Telefono: 030 995 2841
- Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 17.30

Sommario

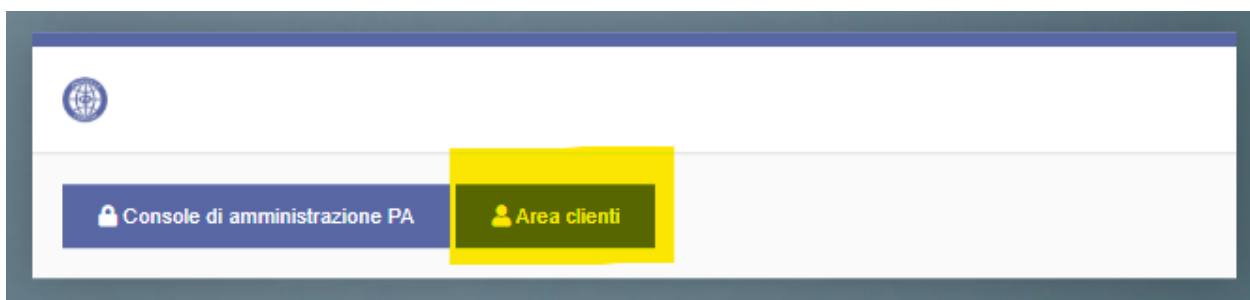
1. Accesso alla piattaforma.....	4
2. Panoramica della Home	5
Menu principale	5
Link rapidi:.....	5
Menu:	5
3. Gestione Lavoratori	6
Inserimento nuovo lavoratore	6
Inserimento DATI obbligatori:	7
4. DIMISSIONI	8
5. Gestione Corsi	9
Preiscrizione a un corso.....	9
6. Caricamento Attestati	10
7. Scadenze e Monitoraggio.....	11
8. Errori Frequenti	12
9. FAQ – Domande frequenti	12

1. Accesso alla piattaforma

Per accedere al gestionale, aprire il browser consigliato (**Google Chrome**) e inserire il seguente link:

 <https://o4.progettoazienda.com>

Si aprirà la schermata di login della piattaforma:



Inserire **username e password** negli appositi campi.

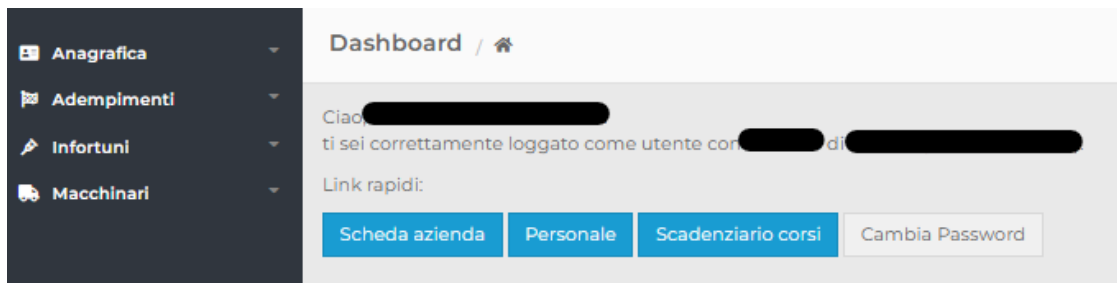
Cliccare su **Accedi** per entrare nel gestionale:

1. Controlla la mail inviata da Progetto Azienda contenente le credenziali.
2. Se non trovi l'e-mail o hai bisogno di una nuova password, richiedila all'ufficio preposto di Progetto Azienda contattando:

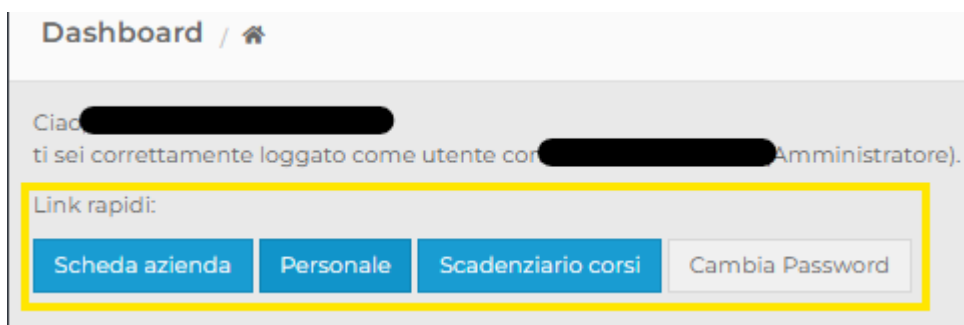
 **Importante: conservare le credenziali.** Si raccomanda di **tenere sempre a disposizione l'e-mail ricevuta da Progetto Azienda** contenente username e password.

2. Panoramica della Home

Menu principale

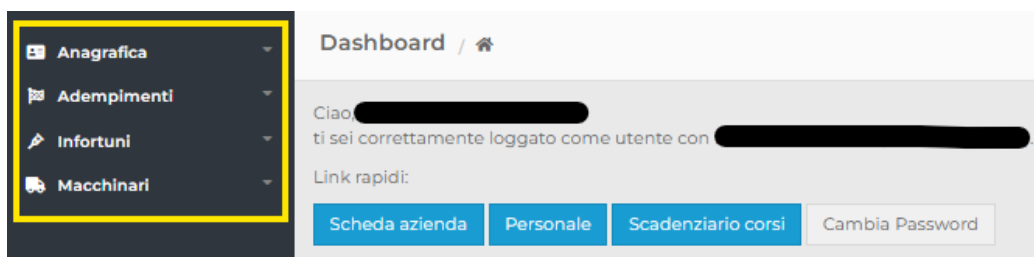


Link rapidi:



- Scheda Azienda (dati aziendali, sedi)
- Personale (elenco personale)
- Scadenziario corsi (Excel o a video)
- *Cambia Password*

Menu:



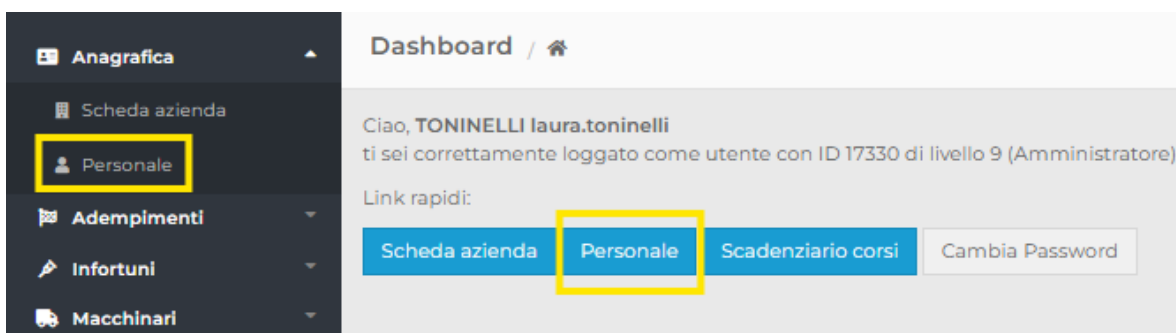
- Anagrafica (Scheda azienda e Personale)
- Adempimenti (inserimento scadenze valutazioni ed adempimenti)
- Infortuni (inserimento infortuni)
- Macchinari (macchinari ed adempimenti macchinari)

3. Gestione Lavoratori

1. Inserire nuovi lavoratori
2. Dimettere i lavoratori disattivati
3. Riattivare (rimettere) i lavoratori dimessi
4. Inserire dati anagrafici aggiuntivi (e-mail, recapiti, ecc.)
5. Inserire corsi di formazione svolti presso altri enti
6. Effettuare il controllo dell'elenco del personale

Inserimento nuovo lavoratore

- Dove cliccare “personale” -> “nuovo personale”:



Personale PROGETTO AZIENDA SRL

Nuovo personale

ID Nome Cognome

- **Campi obbligatori CODICE FISCALE**

Nuova persona

Codice Fiscale*

Inserisci il codice fiscale come primo valore

⚠ Importante: SE IL CODICE FISCALE RISULTA GIÀ ESISTENTE PREGO CONTATTARE I NS UFFICI

Inserimento DATI obbligatori:

TONINELLI LAURA (ID: 17330)

[Segna infortunio](#)

Codice Fiscale*

Titolo di studio
Licenza media superiore

Nome* Cognome*

Partita IVA

Sesso
☐ Maschio ☒ Femmina

Nazione di nascita Provincia di nascita

Comune di nascita Data di nascita*

Email Cellulare Telefono (int.)

Comprensione italiano
☐ nessuna ☐ scarsa ☐ sufficiente ☐ buona ☒ madrelingua

Note

[Salva](#)

Carica fotografia

Aziende (Sedi) associate

Azienda	Tipo di sede	Attiva	Indirizzo	Comune
PROGETTO AZIENDA SRL	Sede legale	☒	Via Chiesolina 11	Visano
Sede operativa - Visano (BS) 25010 - Via Chiesolina 11		Seleziona un ruolo	Seleziona una mansione	Associa Sede

- **Inserimento DATI obbligatori:**

RUOLO: lavoratore/socio/interinale ecc

MANSIONE: operaio/impiegato ecc

Sede operativa - Visano (BS) 25010 - Via Chiesolina 11

Seleziona un ruolo

Seleziona una mansione

⚠ Attenzione: inserire sempre la preiscrizione al corso lavoratori

★ Preiscrizione

Corso

Sede
PROGETTO AZIENDA SRL Sede legale Sede operativa

Note pre iscrizione (cliente)

[Preiscrivi](#)

4. DIMISSIONI

- Dell'anagrafica personale, scorri in basso, dove trovi il **Badge azzurro**:

Aziende (Sedi) associate

Azienda	Tipo di sede	Attiva	Indirizzo	Comune	Provincia	Nazione
PROGETTO AZIENDA SRL	Sede legale		Via Chiesolina 11	Visano	BS	IT

Sede operativa - Visano (BS) 25010 - Via Chiesolina 11

Seleziona un ruolo

Seleziona una mansione

Associa Sede

- In alto a sinistra apparirà la finestra con data di dimissioni:

Ruolo

Lavoratore

Mansione

Impiegato/a

Data di assunzione

Data di licenziamento

gg/mm/aaaa

Squadra

Reparto

Salva

5. Gestione Corsi

Preiscrizione a un corso

- Selezione lavoratore
- Circa a metà dell'anagrafica lavoratore dovrete scegliere il titolo corso corretto e cliccare su preiscrivi

★ Preiscrizione

Corso

Sede

Note pre iscrizione

Preiscrivi

6. Caricamento Attestati

- Caricare un attestato e download

★ Inserisci Corso conseguito

Corso

- TEST COMPRENSIONE LINGUA

Inizio

gg/mm/aaaa

Fine

gg/mm/aaaa

Attestato

gg/mm/aaaa

Validità

gg/mm/aaaa

Ore freq.

0

Note

Inserisci corso

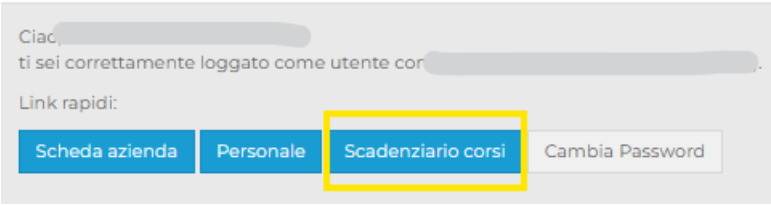
- Scegliere il titolo corso corretto
- Inserire inizio, fine, data attestato e validità/scadenza oltre le ore di corso
- Click su inserisci corso

A questo punto si crea una “riga corso” in anagrafica e sul pulsante upload andrete a salvare la copia dell’attestato:

ID	Corso	Inizio	Fine	Data attestato	Validità	Pdf	Pagato	Parziale	Ore fr.
LAVORATORI									
204728	CORSO DI AGGIORNAMENTO LAVORATORI	31/01/2025	31/01/2025	31/01/2025	31/01/2030	Q	✓	✗	6
204345	CORSO DI AGGIORNAMENTO LAVORATORI	20/05/2024	20/05/2024	20/05/2024	20/05/2029	Q	✓	✗	4
1783	CORSO DI AGGIORNAMENTO LAVORATORI	16/05/2019	16/05/2019	16/05/2019	16/05/2024	Q	✓	✗	6
33	CORSO LAVORATORI RISCHIO BASSO	10/03/2014	19/03/2014	19/03/2014	19/03/2019	Q	✓	✗	8
PREPOSTI									
1815	CORSO PREPOSTI	24/06/2019	24/06/2019	24/06/2019	24/06/2021	Q	✓	✗	8
PRIMO SOCCORSO B-C									
204112	CORSO DI AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO B-C	21/11/2023	21/11/2023	21/11/2023	21/11/2026	Q	✓	✗	4
2147	CORSO DI AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO B-C	15/07/2020	15/07/2020	15/07/2020	15/07/2023	Q	✓	✗	4
726	CORSO PRIMO SOCCORSO B-C	10/06/2016	17/06/2016	17/06/2016	17/06/2019	Q	✓	✗	12
RLS < 50 DIPENDENTI									
1477	CORSO DI AGGIORNAMENTO RLS aziende < 50 dipendenti	23/05/2018	23/05/2018	23/05/2018	23/05/2019	Q	✓	✗	4
1056	CORSO RLS	06/02/2017	01/03/2017	01/03/2017	01/03/2018	Q	✓	✗	32
BLSD									
203852	Esterno CORSO BLSD	07/10/2024	13/10/2024	13/10/2024	13/10/2026	Q	✓	✗	5

7. Scadenze e Monitoraggio

- Dove vedere le scadenze



Scadenziario / Anagrafica / Aziende / Scheda P... / Sedi

PROGETTO AZIENDA SRL [Tutte le sedi]

Esporta Excel

Sedi ☐ tutti i corsi

Personale

Legenda: ■ valido ■ mancante ■ in scadenza ■ scaduto ■ preiscrizione ■ rinnovo non obbligatorio ☒ nominato

Cerca:

Persona	ID	Corso	Sede	Inizio	Fine	Data attestato	Validità	Ore fr.	Note
946	00 - CORSO DIRETTIVA MACCHINE 2006/42/CE	Sede operativa - Visano (BS) 25010	24/11/2016	01/12/2016	01/12/2016	-	16		
205088	DB02 - CORSO DI AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO B-C	Sede operativa - Visano (BS) 25010	11/09/2025	11/09/2025	11/09/2025	11/09/2028	4		
2372	EM02 - CORSO DI AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO LIVELLO 2	Sede operativa - Visano (BS) 25010	01/02/2021	01/02/2021	01/02/2021	01/02/2024	5		
205393	J02 - CORSO DI AGGIORNAMENTO RSPP INTERNO	Sede operativa - Visano (BS) 25010	27/01/2026	27/01/2026	27/01/2026	15/06/2028	8		
203862	FORM02 - Esterno CORSO DI AGGIORNAMENTO FORMATORI	Sede operativa - Visano (BS) 25010	03/05/2016	03/05/2016	03/05/2016	03/05/2019	8	8h - attrezzature di lavoro	
3632	H02-2 - CORSO PER ADDETTI ALL'UTILIZZO DI PLE con e senza stabilizzatori	Sede operativa - Visano (BS) 25010	13/07/2023	13/07/2023	13/07/2023	13/07/2028	10		
1514	N05 - INTERNAL AUDITOR ISO 45001	Sede operativa - Visano (BS) 25010	12/06/2018	15/06/2018	15/06/2018	-	16		
3618	Z010 - CORSO LAVORI IN QUOTA E DPI 3° CATEGORIA ANTICADUTA	Sede operativa - Visano (BS) 25010	23/06/2023	23/06/2023	23/06/2023	23/06/2033	4		
205393	J02 - CORSO DI AGGIORNAMENTO RSPP INTERNO	Sede operativa - Visano (BS) 25010	27/01/2026	27/01/2026	27/01/2026	09/02/2028	8		

8. Errori Frequenti

Esempio:

-  Mancato inserimento della preiscrizione al corso base lavoratori in assenza di attestati o se non ancora caricati.
 Inserire sempre la preiscrizione al corso base lavoratori: **“corso lavoratori rischio ____”** (specificare basso / medio / alto).
 -  Caricamento attestati senza scadenza
 -  Dati anagrafici errati del lavoratore
-

9. FAQ – Domande frequenti

- Posso modificare un lavoratore già inserito?
 - Sì, solo nell’anagrafica, non si possono quindi cancellare corsi o preiscrizioni, dovrete avvisare i ns uffici.
 - Come recupero un attestato?
 - [Capitolo 6](#) Nell’anagrafica del dipendente, cliccando sul suo nome, a metà pagina troverete tutti i corsi svolti, sulla riga corso c’è la lente da cui si può vedere/scaricare l’attestato.
 - Come dimetto un dipendente?
 - [Vedi pag. 8 capitolo 4](#)
-